

【日本国籍の方】

令和8年3月時点で就学支援金を受給していなかった在校生・新入生用
(オンライン申請用)

2. 操作説明

2-1. e-Shienにログインする

e-Shienを使用するために、システムへログインします。

ログインは、パソコン、スマートフォンから以下のURLを入力してアクセスします。以下のQRコードを読み取ってもアクセスできます。

<https://www.e-shien.mext.go.jp/>



1. ログイン画面

手順

- 1 ログインID通知書を見ながらログインIDとパスワードを入力します。
- 2 「ログイン」ボタンをクリックします。
6ページへ
- 3 チャットボットにてe-Shienの操作に関する質問ができます。
※令和8年4月オンライン申請向けのチャットボットのセクションをご覧ください

補足

- I 「パスワードを表示」により入力したパスワードが確認できます。
- II 表示言語は、「日本語」または「English」が選択できます。
- III e-Shienの「利用規約」を確認できます。
・ログインIDやパスワードがわからなくなった場合は、学校に確認してください。
- IV e-Shienで利用可能なOS・ブラウザを確認できます。

ログインID通知書のサンプル

【日本国籍の方】
令和8年3月時点で就学支援金を受給していなかった在校生・新入生用
(オンライン申請用)

2. 操作説明

2-2. 申請をする意思が「ある or ない」の意向を登録する

最初に、申請をする意思が「ある or ない」(意向) を登録します。

学校から意向の再登録を依頼された場合や、意向内容を誤った場合に再登録をする場合も、同様の手順で行います。

※在校生は意向登録が済んでいるので、6、7ページの手順は不要です。

1. ポータル画面

e-Shien 高等学校等就学支援金オンライン申請システム

新規申請 ヘルプ

就学支援金の最初のお申し込みはこちらです。

| 申請名 | 申請説明 |
|---------------|---------------------------|
| 1 意向登録 | 高等学校等就学支援金の申請意向を登録します。 |
| 認定申請 | 高等学校等就学支援金の受給資格の認定を申請します。 |

手順

- 1 「意向登録」ボタンをクリックします。

2. 意向登録画面

意向登録

1 2 3
意向登録 意向登録 登録完了
申請意向登録 入力内容確認 受付番号発番

確認事項

以下の内容を確認の上、チェックをつけてください。 [このまま](#)

- 1 高等学校等就学支援金は、高校等の授業料に対する国からの支援であり、返済不要です。
- 高等学校等就学支援金の申請を行わない場合は、高等学校等就学支援金は受給できず、授業料を納付する必要があります。
- 高等学校等就学支援金制度に対する理解に不安があるときは、必ず受給資格認定を学校が定める期限までに申請して下さい。期限以降に学校へ受給資格認定申請のあったときは、受給資格認定申請のあった月からの支給となり、遡って支給することはできません。

意向確認

どちらかを選択してください。 [このまま](#)

- 2 高等学校等就学支援金の支給を受けたいので、受給資格の認定を申請します。
認定を受けた者には認定通知・支給決定通知、不認定者には不認定通知が送付されます。
- 受給資格認定申請書を提出しません。
通知はありません。

[マイページに戻る](#) **3** [入力内容確認](#)

手順

- 1 内容を確認し、チェックします。
- 2 申請をするかしないかを選択します。
 - ・就学支援金の**支給を希望する場合**
➡上部：申請をします。
 - ・受給資格認定の申請を行わない場合
➡下部：申請をしません。
- 3 「入力内容確認」ボタンをクリックします。

[7ページへ](#)

【日本国籍の方】
令和8年3月時点で就学支援金を受給していなかった在校生・新入生用
(オンライン申請用)

2. 操作説明

2-2. 申請をする意思が「ある or ない」の意向を登録する

3. 意向登録確認画面

意向登録確認



登録内容

高等学校等就学支援金の支給を受けたいので、受給資格の認定を申請します。



手順

- 1 登録内容が正しいことを確認し「本内容で登録する」ボタンをクリックします。

補足

- I 前の画面の選択内容を修正する場合、「意向登録に戻る」ボタンをクリックします。

4. 意向登録結果画面

意向登録結果



意向ありの場合、中央の「続けて受給資格認定申請を行う」またはメニューの「認定申請」より、受給資格認定の申請を行ってください。
意向なしの場合、以上で完了となります。

| 受付番号 | 申請内容 |
|-----------------------|-------------------------------------|
| R-26-079-02-0001-0001 | 高等学校等就学支援金の支給を受けたいので、受給資格の認定を申請します。 |

手順

- 1 意向の登録結果が表示されます。
 - **申請をする場合**
➡ 「続けて受給資格認定申請を行う」ボタンをクリックします。
8ページへ
 - **申請をしない場合**
➡ 手続きは完了です。

補足

- **誤って意向内容を登録した場合、自身で修正することはできません。**
学校に連絡し、学校による登録解除後に再度登録してください。

【日本国籍の方】 令和8年3月時点で就学支援金を受給していなかった在校生・新入生用 (オンライン申請用)

2. 操作説明

2-3. 受給資格認定の申請をする

**※在校生はこちらの画面から
はじめてください**

受給資格認定の申請を行います。

申請には、生徒本人の情報、学校情報(在学期間等)の登録が必要となります。(8~14ページで、各情報の登録方法を説明します。)

1. ポータル画面



手順

- 1 「認定申請」ボタンをクリックします。

補足

- 7ページの意向登録結果画面から続けて受給資格認定申請を行う場合、次の「2.認定申請登録(生徒情報)画面」から始まります。

2. 認定申請登録(生徒情報)画面(1/2)



手順

- 1 記入上の注意・留意事項をよく読んでから申請してください。
- 2 学校で登録された生徒情報が表示されるので、正しいことを確認します。誤りがあった場合は、この画面で修正してください。

9ページへ

補足

- メールアドレスについては生徒情報入力画面で登録可能となります。通知が送信された際のメールアドレスを登録してください。

【日本国籍の方】
令和8年3月時点で就学支援金を受給していなかった在校生・新入生用
(オンライン申請用)

2. 操作説明

2-3. 受給資格認定の申請をする

2. 認定申請登録 (生徒情報) 画面(2/2)

申請対象時期 2026年3月31日以前の申請 2026年4月1日以後の申請

国籍 日本国 日本国以外

在留資格

在留資格証明書 システム

在留資格の有無 (年) 2025年01月01日

永住意思

新入生時期

日本学校卒業有無

就労意思

国籍項目「日本国」を選択した場合、
入力不要です

手順

- ① 国籍項目を選択してください。
- ② 「学校情報入力」ボタンをクリックします。

10ページへ

補足

- ・ 国籍項目を「日本国以外」に選択する必要がある場合には、システムでの申請ではなく、紙の申請書に必要事項を記載のうえ、国籍・在留資格が確認できる資料をその申請書に添付したうえで、学校の指定する窓口へ提出してください。

【日本国籍の方】
令和8年3月時点で就学支援金を受給していなかった在校生・新入生用
(オンライン申請用)

2. 操作説明

2-3. 受給資格認定の申請をする

3. 認定申請登録 (学校情報) 画面 (1/2)

手順

- ① 学校で登録された学校情報が表示されるので、正しいことを確認します。
- ② 過去に他の学校に在籍していたかどうかを入力します。
 - ・過去に他の学校に在籍した期間がない場合
➡ ③に進みます。
 - ・過去に他の学校に在籍した期間がある場合
➡ 11ページへ
- ③ 「入力内容確認」ボタンをクリックします。
➡ 12ページへ

↓ うち支給停止期間「あり」にチェックした状態の画面

補足

- I-1 現在の学校で支給停止期間がある場合、「あり」にチェックします。
- I-2 支給が停止されていた期間を入力します。
- II 前の画面の入力内容を修正する場合、「認定申請登録(生徒情報)に戻る」ボタンをクリックします。

【日本国籍の方】
令和8年3月時点で就学支援金を受給していなかった在校生・新入生用
(オンライン申請用)

2. 操作説明

2-3. 受給資格認定の申請をする

過去に他の高等学校等に在籍していた期間がある場合の手順は以下のとおりです。

3. 認定申請登録 (学校情報) 画面 (2/2)

手順

- ① 「開く」ボタンをクリックします。
- ② 「在学期間追加」ボタンをクリックし、学校の名称、在学していた期間等を入力します。
- ③ 「入力内容確認」ボタンをクリックします。

12ページへ

↓ 「開く」ボタンおよび「在学期間追加」ボタンをクリックした画面

補足

- I 誤って「開く」ボタンをクリックしてしまった場合は、「閉じる」ボタンをクリックしてください。閉じずに次に進むとするとエラーになります。
- II 支給停止期間がある場合、「あり」にチェックし、期間を入力します。
- III 過去に就学支援金を受給したことがあるときは、「受給資格消滅通知」を学校に提出してください。

【日本国籍の方】
令和8年3月時点で就学支援金を受給していなかった在校生・新入生用
(オンライン申請用)

2. 操作説明

2-3. 受給資格認定の申請をする

4. 認定申請登録確認画面 (1/2)



認定申請登録確認



手順

- 1 生徒情報、学校情報が表示されるので、正しいことを確認します。

13ページへ

1

| 生徒情報 | |
|-------------------|---------------------------------------------------------|
| 氏名 | 支那 太郎 |
| ふりがな | しえん たろう |
| 生年月日 | 2010年04月01日 |
| 郵便番号 | 123-4567 |
| 住所(都道府県) | 東京都 |
| (市区町村) | 千代田区 |
| (町名・番地) | 麹が関11111 |
| (建物名・郵便番号) | |
| メールアドレス | manyuel@mext.go.jp |
| 申請対象時期 | 2026年4月1日以降の申請 |
| 国籍 | 日本国 |
| 在留資格 | |
| 在留期限 | |
| 永住意思 | |
| 初入国時期 | |
| 日本学校卒業有無 | |
| 就労定着意思 | |
| 在留資格証明書提出方法 | |
| 在留資格証明書アップロードファイル | アップロードファイルをダウンロードするときは、ファイル名を選択してください(後押しやをクリックはできません)。 |

| 学校情報 | |
|-----------------------|-----------------------------|
| 現在通っている高等学校等の在学期間について | |
| 学校の名称 | ローカル県立〇〇高等学校【学年制】(学校管理団体なし) |
| 在学期間 | 2026年04月01日 ～ 現在 |
| うち支給停止期間 | |
| 学校の種類・課程・学科 | 都道府県立 高等学校 (全日制) |

【日本国籍の方】
令和8年3月時点で就学支援金を受給していなかった在校生・新入生用
(オンライン申請用)

2. 操作説明

2-3. 受給資格認定の申請をする

4. 認定申請登録確認画面 (2/2)

確認事項

以下の内容を確認の上、□にチェックをつけてください。 [拡大](#)

I

- 「記入上の注意」をよく読み、内容を確認しました。
[? 記入上の注意](#)
- 「留意事項」をよく読み、内容を確認しました。
[? 留意事項](#)
- 就学支援金を授業料に充てるとともに、就学支援金の支給に必要な事務手続を学校設置者に委任することを了承します。

I

- 「メールアドレスの利用目的および注意事項」を理解し、メールアドレス登録に同意します。
[? メールアドレスの利用目的および注意事項](#)
- 本申請・届出・申出内容は、事実と相違ありません。
- 本申請・届出・申出に虚偽の記載をして提出し、就学支援金の支給をさせた場合は、不正利権の徴収や3年以下の滞納又は100万円以下の罰金等に処されることがあることを承認しています。
- 申請内容に変更が生じた場合には、速やかに学校に連絡してください。

II

[← 過去の申請登録\(学校情報\)に戻る](#) **2** [本内容で申請する](#)

手順

- ① 内容を確認し、チェックします。
- ② 「本内容で申請する」ボタンをクリックします。

14ページへ

補足

- I** メールアドレスについての確認事項は、メールアドレスを入力した場合のみ表示されます。
- II** 前の画面の入力内容を修正する場合、「認定申請登録(学校情報)に戻る」ボタンをクリックします。

【日本国籍の方】 令和8年3月時点で就学支援金を受給していなかった在校生・新入生用 (オンライン申請用)

2. 操作説明

2-3. 受給資格認定の申請をする

5. 認定申請登録結果画面



手順

- 1 申請の登録結果が表示されます。以上で受給資格認定申請は完了です。

6. ポータル画面

認定状況

意向登録状況、及び、毎年度の受給資格の認定状況をご確認いただけます。

| 順番 | 申請日 | 申請名 | 審査状況 | 詳細 |
|----|-------------|----------|-----------|-----------|
| 1 | 2026年04月01日 | 申請意向登録 | 登録済(意向あり) | |
| 2 | 2026年04月01日 | 受給資格認定申請 | | 表示 |

手順

- 1 申請内容を確認する場合は、「表示」ボタンをクリックします。